**УТВЕРЖДЕНО**

постановлением администрации

Анжеро-Судженского городского округа

от\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_\_

**СОГЛАСОВАНО СОГЛАСОВАНО**

Председатель комитета по Начальник Управления социальной управлению муниципальным защиты населения администрации

имуществом Анжеро-Судженского городского округа Анжеро-Судженского

городского округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Гопас Е.В./ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Зачиняева А.В./

"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г. "\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г.

**Устав**

**Муниципального казенного учреждения Анжеро-Судженского городского округа**

**«Социально-реабилитационного Центра для несовершеннолетних»**

г. Анжеро-Судженск

2016 г

**1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Муниципальное казенное учреждение Анжеро-Судженского городского округа «Социально-реабилитационный Центр для несовершеннолетних», в дальнейшем именуемое «Казенное учреждение», было создано 28 декабря 1994 года, на основании Распоряжения Администрации г. Анжеро-Судженска №124-р от 15.02.1994 г. В соответствии с Распоряжением Администрации г. Анжеро-Судженска №1054-р от 31 августа 2000г. Социальный приют Аист для безнадзорных детей и подростков был перепрофилирован в Социально-реабилитационный Центр для несовершеннолетних. В соответствии с Постановлением Администрации Анжеро-Судженского городского округа от 30.11.2010г. №1387 «О типах муниципальных учреждений Анжеро-Судженского городского округа» изменился тип и наименование учреждения на Муниципальное казенное учреждение Анжеро-Судженского городского округа «Социально-реабилитационный Центр для несовершеннолетних».

Настоящий Устав утвержден в рамках реализации Федерального закона от 28.12.2013г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 24.06.1999 №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Постановлением Правительства РФ от 24.05.2014г. № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей», Законом Кемеровской области от 18.12.2014г. №121 «Об утверждении перечня социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг».

1.2. Наименование Казенного учреждения:

полное - Муниципальное казенное учреждение Анжеро-Судженского городского округа «Социально-реабилитационный Центр для несовершеннолетних».

сокращенное - МКУ АСГО «СРЦН».

1.3. Казенное учреждение предназначено для временного пребывания и реабилитации детей и подростков от 3 до 18 лет, оказавшихся в трудной жизненной ситуации и социально-опасном положении.

1.4. В своей деятельности Казенное учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативно-правовыми актами федеральных исполнительных органов государственной власти и нормативно-правовыми актами города Анжеро-Судженского городского округа, иными правовыми актами и настоящим Уставом.

1.5. Казенное учреждение является некоммерческой организацией, учредителем которой является Управление социальной защиты населения администрации Анжеро-Судженского городского округа.

1.6. Казенное учреждение является юридическим лицом, находящимся в ведении Управления социальной защиты населения администрации Анжеро-Судженского городского округа.

1.7. Местонахождение Казенного учреждения:

Кемеровская область, г. Анжеро-Судженск, ул. Крылова, 6;

почтовый адрес: 652480, Кемеровская область, г. Анжеро-Судженск, ул. Крылова, 6;

e-mail: centraist@mail.ru

1.8. Казенное учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам такого учреждения несет собственник его имущества.

1.9. Казенное учреждение может от своего имени приобретать гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренные настоящим Уставом, и нести обязанности, выступать в судах в соответствии с законодательством.

1.10. Финансовое обеспечение деятельности Казенного учреждения осуществляется за счет средств: субвенций областного бюджета, предоставляемых в бюджет Анжеро-Судженского городского округа, согласно Закону Кемеровской области от 27 июля 2005 года № 99-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Кемеровской области в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения», благотворительных взносов, добровольных пожертвований юридических и физических лиц, а также других источников в соответствии с законодательством РФ и настоящего Устава.

1.11. Казенное учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в казначействе по бюджетным и внебюджетным средствам, печать со своим полным наименованием (в случаях, предусмотренных законодательством, - печать с изображением Государственного герба Российской Федерации).

Казенное учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, зарегистрированную в установленном порядке эмблему и другие средства индивидуализации.

1.12. Казенное учреждение имеет в своем составе структурные подразделения, не являющиеся юридическими лицами, которые создаются и ликвидируются приказом директора Центра по согласованию с Управлением социальной защиты населения Администрации Анжеро-Судженского городского округа, в соответствии с федеральными, областными и местными нормативно-правовыми актами.

1.13. Казенное учреждение считается созданным со дня внесения в установленном порядке соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.14. Казенное учреждение не имеет филиалов и представительств.

**2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

2.1. Основными целями создания и деятельности казенного учреждения являются:

2.1.1. Оказание социальных услуг несовершеннолетним и их семьям, признанных нуждающимися в социальном обслуживании, и оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

2.1.2. Выявление источников и причин социальной дезадаптации несовершеннолетних.

2.1.3. Медико-психолого-педагогическое обследование детей, направленное на установление форм и степени их социальной дезадаптации.

2.1.4. Разработка индивидуальных программ социальной реабилитации детей и подростков, включающих профессионально-трудовой, учебно-познавательный, физкультурно-оздоровительный и иные компоненты.

2.1.5 Обеспечение реализации программ по индивидуальной и групповой методики, как непосредственно в казенном учреждении, так через учреждения, занимающиеся коррекционной работой с детьми в системе органов образования, здравоохранения, внутренних дел, культуры и спорта и т.д.

2.1.6. Подготовка рекомендаций и осуществление взаимодействий с семьями дезадаптированных детей для обеспечения непрерывности коррекционно-реабилитационных мероприятий с ними в домашних условиях.

Все вышеперечисленные виды деятельности осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Кемеровской области.

Осуществление видов деятельности, отвечающих уставным целям учреждения, но требующих специального разрешения в соответствии с законодательством Российской Федерации, производится на основании лицензии.

2.2. Предмет деятельности казенного учреждения.

В предмет деятельности казенного учреждения входят:

2.2.1. Прием и размещение детей и подростков в соответствии с типом учреждения и учетом их состояния здоровья.

2.2.2. Предоставление несовершеннолетним благоустроенной жилой площади с мебелью и инвентарем, обеспечение мягким инвентарём, предметами личной гигиены в соответствии с утвержденными нормами.

2.2.3. Организация рационального питания с учетом возраста и состояния здоровья.

2.2.4. Уход за несовершеннолетними в соответствии с установленными режимами содержания.

2.2.5. Организация досуга несовершеннолетних.

2.2.6. Социальная реабилитация детей и подростков.

2.2.7.Проведение санитарно–гигиенических и противоэпидемиологических мероприятий.

2.2.8. Проведение мероприятий по повышению качества обслуживания, содержания и ухода, внедрение в практику прогрессивных форм и методов работы по социальному обслуживанию проживающих.

2.2.9. Оказание консультативной помощи по юридическим вопросам.

2.3. Казенное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.4. Право Казенного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации и другое), возникает у Казенного учреждения со дня его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством.

**3. СТРУКТУРА СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННОГО ЦЕНТРА ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ.**

3.1. Муниципальное казенное учреждение Анжеро-Судженского городского округа «Социально-реабилитационный Центр для несовершеннолетних» состоит из следующих подразделений:

- приемное отделение;

- отделение социальной диагностики и реабилитации;

- отделение помощи женщинам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;

- отделение дневного пребывания;

- семейно-воспитательная группа.

1) Приемное отделение предназначается для проведения первичного медицинского осмотра и первичной санитарной обработки несовершеннолетних, направления их при наличии показаний на лечение в стационарное учреждение, оказание первичной психологической помощи, изучение особенностей личностного развития и поведения несовершеннолетних, разработки индивидуальных программ социальной реабилитации детей и подростков. По завершении реализации программ социальной реабилитации сотрудники отделения осуществляют патронаж семей, где проживают несовершеннолетние. Отделение проводит мероприятия по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, взаимодействует с органами системы профилактики безнадзорности.

2) отделение социальной диагностики и реабилитации предназначается для организации поэтапного выполнения индивидуальных программ предоставления социальных услуг несовершеннолетним, обеспечивающих восстановление утраченных контактов с семьей и внутри семьи, оздоровления системы межличностных отношений несовершеннолетних, восстановления их социального статуса в коллективе сверстников по месту учебы, работы, снятия психотравмирующих ситуаций

среди их ближайшего окружения, содействия подросткам в профессиональной ориентации и получении специальности, образования, включая детей и подростков в разнообразные виды деятельности, проводимые в учреждении и за его пределами. В отделении образуются реабилитационные группы, объединяющие несовершеннолетних с учетом половых признаков и возраста. Количество детей и подростков в группах, при условии круглосуточного пребывания в учреждении, рекомендуется формировать до 8 человек.

3) Отделение помощи женщинам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, предназначается для создания необходимых условий для обеспечения социальной реабилитации и адаптации женщин и несовершеннолетних, осуществляет групповое и индивидуальное консультирование, направленное на правовое просвещение, в области гражданского, семейного, трудового и др. права, организует мероприятия в рамках семейной политики.

4) Отделение дневного пребывания предназначается для реализации программ социальной реабилитации детей и подростков в полустационарных условиях.

Дети и подростки посещают дневное отделение в свободное от учебы время. Продолжительность посещения детей должна соответствовать времени реабилитационного периода, определенного индивидуальными программами. В данное отделение рекомендуется комплектовать реабилитационные группы численностью от 5 до 10 человек. Деятельность реабилитационных групп осуществляется на основе групповых программ, учитывающих индивидуальные программы реабилитации несовершеннолетних.

5) Семенно-воспитательная группа обеспечивает оптимальные условия для социальной адаптации и осуществляет деятельность на основании примерного положения о семейной группе специализированного учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации. Несовершеннолетний, помещенный в семейную группу, остается воспитанником учреждения. Принимающая семья подбирается для каждого несовершеннолетнего индивидуально, проходит испытательный срок и подготовку. Семенно-воспитательная группа открывается приказом директора учреждения. Воспитатель семейной группы несет ответственность за здоровье, воспитание, развитие, обучение несовершеннолетнего. Учреждение обязано осуществлять материальное обеспечение несовершеннолетнего в семейной группе по нормам, установленным для воспитанников учреждения, с учетом пожеланий воспитателя, либо в форме выдачи продуктов питания и предметов вещевого довольствия, либо в форме денежной компенсации, а также осуществлять постоянный психолого-медико-социальный патронаж несовершеннолетних.

**4. УСЛОВИЯ ПРИЕМА, СОДЕРЖАНИЯ И ВЫПУСКА ЛИЦ, НАХОДЩИХСЯ В КАЗЕННОМ УЧРЕЖДЕНИИ.**

4.1. Казенное учреждение круглосуточно осуществляет прием несовершеннолетних в возрасте от 3 до 18 лет:

- оставшихся без попечения родителей или законных представителей (опекунов, попечителей);

- проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении;

- самовольно оставивших семью, самовольно ушедших из образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей или других учреждений, за исключением лиц, самовольно ушедших из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа;

- не имеющих места жительства, места пребывания и средств к существованию;

- оказавшихся в иной трудной жизненной ситуации и признанных нуждающимися в социальной помощи и реабилитации.

4.2. В Казенное учреждение поступают несовершеннолетние, нуждающиеся в социальной реабилитации по:

- личному обращению несовершеннолетнего;

- заявлению родителей несовершеннолетнего или его законных представителей с учетом мнения несовершеннолетнего, достигшего возраста 10 лет, за исключением случаев, когда учет мнения несовершеннолетнего противоречит его интересам;

- по направлению органов управления социальной защиты населения или согласованное с этим органом ходатайство должностного лица или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- постановлению лица, производящего дознание, следователя, прокурора или судьи в случаях задержания, ареста или осуждения родителей или законных представителей несовершеннолетнего;

- акту оперативного дежурного районного, городского отдела (управления) внутренних дел, отдела (управления) внутренних дел на транспорте о необходимости помещения несовершеннолетнего в специализированные учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации. Копия указанного акта в течение 5 суток направляется в орган управления социальной защиты населения.

Не могут быть помещены лица, находящиеся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, с явными признаками обострения психического заболевания, а также совершившие правонарушения.

Несовершеннолетние получают социальные услуги в Казенном учреждении в порядке, установленном законодательством РФ и законодательством субъектов РФ, в течение времени, необходимого для оказания им социальной помощи и их социальной реабилитации.

Несовершеннолетние, добровольно обратившиеся в специализированные учреждения для несовершеннолетних, нуждающиеся в социальной реабилитации, имеют право покинуть его на основании личного заявления.

4.3. В соответствии со своим Уставом Казенное учреждение:

- принимает участие в выявлении и устранении причин и условий, послуживших основанием ухудшения условий жизнедеятельности несовершеннолетних и их семей;

- оказывает социальную, психологическую и иную помощь несовершеннолетним, их родителям или законным представителям в ликвидации трудной жизненной ситуации, восстановление социального статуса несовершеннолетних по месту учебы, работы, жительства, содействует возвращению несовершеннолетних в семью;

- содержит в установленном порядке на полном государственном обеспечении несовершеннолетних, указанных в пункте 2 настоящей главы, осуществляет их социальную реабилитацию, содействуют их профессиональной ориентации и получению ими специальности;

- уведомляет родителей несовершеннолетних или законных представителей о помещении несовершеннолетних в указанные учреждения;

- содействует органам опеки и попечительства в осуществлении устройства несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей или их законных представителей;

- вызывает представителей образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей или других детских учреждений для возврата.

- приглашает родителей несовершеннолетних или их законных представителей для возвращения им несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей;

- сотрудники Казенного учреждения имеют право на изъятие в установленном порядке у несовершеннолетних, содержащихся в учреждении, предметы, запрещенные к хранению.

**5. ИМУЩЕСТВО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

5.1. Имущество Казенного учреждения принадлежит ему на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=112770;fld=134) Российской Федерации.

5.2. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого собственником принято решение о закреплении за Казенным учреждением, возникает у Казенного учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

Казенное учреждение обеспечивает осуществление государственной регистрации права оперативного управления на недвижимое имущество и сделок с ним в случаях и порядке, предусмотренных законом.

5.3. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Казенного учреждения, а также имущество, приобретенное Казенным учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Казенного учреждения в порядке, установленном Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=112770;fld=134) Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

5.4. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=112770;fld=134) Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Казенного учреждения по решению собственника.

5.5. Казенное учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учет, инвентаризацию, сохранность и несет бремя расходов на его содержание.

5.6. Казенное учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

5.7. Казенное учреждение владеет, пользуется имуществом, принадлежащим ему на праве оперативного управления, в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

5.8. Казенное учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

5.9. Земельный участок, необходимый для выполнения Казенным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в соответствии с действующим законодательством.

5.10. Права Казенного учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

5.11. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Казенным учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Анжеро-Судженского городского округа и орган администрации, в ведении которого находится Казенное учреждение, в соответствии с действующим законодательством.

**6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

6.1. Для выполнения уставных целей Казенное учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Казенного учреждения.

6.2. Казенное учреждение обязано:

вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Казенным учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению.

6.3. Казенное учреждение вправе осуществлять иные права и несет иные обязанности в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

**7. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

7.1. Казенное учреждение возглавляет директор, далее именуемый "Руководитель", назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее в установленном законодательством порядке.

Права и обязанности Руководителя, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым с Начальником Управления социальной защиты администрации Анжеро-Судженского городского округа, осуществляемого функции учредителя.

7.2. Руководитель действует от имени Казенного учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Руководитель действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Кемеровской области, муниципальными правовыми актами Анжеро-Судженского городского округа, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

7.3. Руководитель в соответствии с законодательством осуществляет следующие полномочия:

осуществляет прием и увольнение работников Казенного учреждения, расстановку кадров, распределение должностных обязанностей;

несет ответственность за уровень квалификации работников Казенного учреждения;

утверждает штатное расписание Казенного учреждения в установленном порядке и согласовывает его с Управлением социальной защиты населения администрации Анжеро-Судженского городского округа;

обеспечивает рациональное использование имущества, в том числе финансовых средств, принадлежащих Казенному учреждению.

7.4. В соответствии с федеральными законами "[Об обороне](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=112757;fld=134)", "[О воинской обязанности](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=117061;fld=134) и военной службе" и "[О мобилизационной подготовке](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=98297;fld=134) и мобилизации в Российской Федерации" Руководитель:

организует воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу;

создает необходимые условия для выполнения работниками воинской обязанности;

представляет отчетные документы и другие сведения в органы местного самоуправления и военные комиссариаты;

выполняет договорные обязательства, а в военное время - и государственные заказы по установленным заданиям;

проводит бронирование военнообязанных граждан при наличии мобилизационных заданий, установленных уполномоченными на то государственными органами;

обеспечивает своевременное оповещение и явку граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации, и состоящих с Казенным учреждением в трудовых отношениях, на сборные пункты или в воинские части;

обеспечивает поставку техники на сборные пункты или в воинские части в соответствии с планами мобилизации;

является начальником штаба гражданской обороны Казенного учреждения.

**8. ПРАВИЛА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННОГО ПРОЦЕССА.**

8.1. Участниками социально-реабилитационного процесса является дети, подростки и работники Казенного учреждения.

8.2. Каждый обратившийся обязан:

- выполнять правила внутреннего трудового распорядка;

- бережно относиться к имуществу Казенного учреждения, соблюдать чистоту, порядок и другие установленные в Казенном учреждении требования.

8.3. Каждый находящийся в Казенном учреждении несовершеннолетний имеет право на:

- получение социальной, психологической, реабилитационной помощи;

- защиту своего достоинства;

- защиту от всех форм психического и физического насилия, оскорбления личности;

- развитие своих личностных способностей.

8.4. К социально-реабилитационной работе допускаются лица, имеющие образование, отвечающее требованием квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей специалистов.

8.5. Работники Казенного учреждения несут ответственность за жизнь и здоровье каждого воспитанника в установленном законом порядке.

**9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

9.1. Реорганизация Казенного учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и постановлением администрации Анжеро-Судженского городского округа от 30.11.2010г. №1389 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждении уставов муниципальных учреждений и внесении в них изменений».

9.2. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Казенного учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Казенное учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Казенного учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Казенное учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

9.4. Казенное учреждение может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.5. Ликвидация Казенного учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Казенного учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Казенного учреждения выступает в суде.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их комитету по управлению муниципальным имуществом администрации Анжеро-Судженского городского округа для утверждения и осуществляет иные действия по ликвидации Казенного учреждения в соответствии с законодательством.

9.6. Ликвидация Казенного учреждения считается завершенной, а Казенное учреждение - прекратившим существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

9.7. При ликвидации и реорганизации Казенного учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.8. Имущество Казенного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Казенного учреждения, передается ликвидационной комиссией комитету по управлению муниципальным имуществом администрации Анжеро-Судженского городского округа.

**10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

10.1. Внесение изменений в Устав, утверждение Устава Казенного учреждения в новой редакции осуществляются в [порядке](consultantplus://offline/main?base=RLAW177;n=59980;fld=134;dst=100013), установленном постановлением администрации Анжеро-Судженского городского округа от 30.11.2010г. №1389 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждении уставов муниципальных учреждений и внесении в них изменений».

10.2. Вопросы, не урегулированные Уставом, рассматриваются в соответствии с законодательством.

10.3. Настоящий Устав составлен в 3 (трёх) экземплярах, имеющих юридическую силу.